

Allgemeine Geschäftsbedingungen

A. Sprachlicher Hinweis und Nutzungsrecht

Soweit in den vertraglichen Regelungen oder den nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen die männliche oder weibliche Sprachform verwendet wird, geschieht das lediglich zur sprachlichen Vereinfachung. Die Regelungen gelten gleichermaßen für Angehörige sämtlicher Geschlechter. Vertragspartner des Studios wird die Person, welche im Feld „Nutzer“ benannt ist. Der Nutzer ist während der Vertragslaufzeit berechtigt die vertraglichen Leistungen der Studios zu nutzen, soweit nicht im Feld Nutzungsberechtigter ein minderjähriger Nutzer benannt ist. Wenn im Feld Nutzungsberechtigter ein minderjähriges Mitglied benannt ist, bleibt der Vertragspartner für die Erfüllung der Zahlungsverpflichtungen verantwortlich, während allein der Nutzungsberechtigte zur Nutzung der vertraglichen Leistungen berechtigt ist (Vertrag zu Gunsten Dritter).

B. Geltungsbereich

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge zwischen dem in der nachfolgenden AGB-Ziffer III. aufgeführten Vertragspartner (im nachfolgenden als Studio bezeichnet) und Verbrauchern (im Folgenden als Nutzer bezeichnet), die im Rahmen eines Vertragsabschlusses über das Internetangebot des Studios geschlossen werden

Verbraucher ist in diesem Sinne ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können (gesetzliche Definition laut § 13 BGB).

C. Vertragspartner

Im Falle des Vertragsabschlusses kommt der Vertrag des Nutzers mit folgendem Vertragspartner zustande:

WOF Pur GmbH, Adenauerstr. 18, 52146 Würselen, Registergericht: Amtsgericht Aachen, HRB-Nummer: 9279, vertreten durch: Birgit Raab, Bahram Ekhtebare, Steuer-ID: 202/5833/1816

Die Kontaktinformationen des Vertragspartners lauten: Telefon-Nr.: +49 241 400 055 90, E-Mail: service-hotline@wof.de

Die Umsatzsteuer-Identifikationsnummer gemäß § 27 a Umsatzsteuergesetz der Gesellschaft lautet: DE 293629340.

D. Leistungsort

Das Studio bietet dem Nutzer im Rahmen des Internetangebotes den Abschluss von unterschiedlichen Vertragsangeboten (u.a. Fitness-Laufzeitverträgen, Sonnenbank) an, wobei die vertragsgegenständlichen Leistungen in den nachfolgend aufgeführten Betriebsstätten des Studios, soweit diese Option vom Mitglied dazugebucht wurde an mehreren Standorten zum Training berechtigt zu sein, in Anspruch genommen werden können:

1. WOF 30 Pur Aachen, Pontstraße 141-149, 52062 Aachen
2. WOF 31 Pur Moers, Edekaplatz 2, 47445 Moers
3. WOF 32 Pur Euskirchen, Albert-Latz-Straße 3, 53879 Euskirchen

E. Vertragsangebot und Leistungsbeschreibung

I. Laufzeitverträge

Das Studio bietet dem Nutzer den Abschluss von Laufzeitverträgen an, die zunächst für die vom Nutzer gewählte Dauer laufen und sich anschließend jeweils stillschweigend verlängern, soweit sie nicht zuvor unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von einer der Vertragsparteien gekündigt werden. Die Laufzeiten, Vertragsverlängerungszeiten und Kündigungsfristen der Laufzeitverträge sind in Punkt F. dieser AGB geregelt und werden auch im Laufe des Bestellvorgangs angezeigt:

Laufzeitverträge umfassen dabei die nachfolgend aufgeführten Leistungen des Studios.

1. Startpaket

Der Preis für das Startpaket ist einmalig zu zahlen. Das Startpaket umfasst die Einrichtung, Aktivierung und Aushändigung des Zutrittsmediums. Das Zutrittsmedium wird als Zugangsband- oder Karte im Rahmen des Startpaketes vom Nutzer erworben und wird nach Vertragsabschluss mit den Mitgliedsdaten programmiert und dem Nutzer zur weiteren Nutzung übergeben. Das Zutrittsmedium berechtigt den Nutzer zum Zutritt zur Anlage und gibt die Check-In aus, die für weitere Analysen verwendet werden können. Ohne Mitführung des Zutrittsmediums darf das Studio dem Nutzer den Zutritt zum Studio sowie die Nutzung von gebuchten Zusatzleistungen verweigern, sofern sich der Nutzer nicht anderweitig ausweisen und nachvollzogen werden kann, dass eine gültige Mitgliedschaft besteht. Das Zutrittsmedium ist nach Beendigung der Mitgliedschaft nicht zurückzugeben, da es käuflich erworben wurde. Der Nutzer ist verpflichtet, für die sichere Verwahrung seines Zutrittsmediums zu sorgen und im Falle eines Verlustes des Zutrittsmediums, den Verlust unverzüglich im Studio zu melden. Nach Meldung des Verlusts wird eine etwaige Zahlungsfunktion des Zutrittsmediums gesperrt. Hat der Nutzer schuldhaft das Zutrittsmedium zerstört oder verloren, ist das Studio berechtigt, den einmaligen Erstaussstellungskosten von dem Nutzer zu verlangen. Das Zugangsband kann der Nutzer zum Verschließen der Schränke in der Umkleide nutzen.

Weiter umfasst das Startpaket eine Körperstatusfeststellung, sowie eine darauf gestützte Erstellung eines auf die individuellen Bedürfnisse des Kunden zugeschnittenen Trainingsplans, sowie eine Ersteinweisung in die vorhandenen Trainingsmöglichkeiten und Trainingsgeräte.

2. Laufende Nutzungsmöglichkeiten

Das laufende monatliche Nutzungsentgelt berechtigt den Nutzer zur Inanspruchnahme der nachfolgend beschriebenen Leistungen des Studios während der Öffnungszeiten:

- Nutzungsmöglichkeit der Krafttrainingsgeräte, die nicht elektronisch gesteuert sind
- Nutzungsmöglichkeit der Herzkreislaufgeräte
- Nutzungsmöglichkeit des Freihantel- und Functionaltrainingsbereichs
- Inanspruchnahme von Trainingsberatung auf den Trainingsflächen
- Nutzung der Umkleide, der Duschen und sanitären Einrichtungen
- Nutzung des Parkplatzes während der Anwesenheiten im Studio

- Der Vertrag berechtigt zum Verzehr von Wasser- und Mineralgetränken aus der dazu eingerichteten Getränkezapfanlage in unbeschränkter Menge während der Trainingszeiten. Eine Mitnahme der Getränke oder die Weitergabe der Getränke an Dritte ist vom Vertrag genauso wenig erfasst, wie der Verzehr der im Bistrobereich gegen eine gesonderte Bezahlung angebotenen Getränke.

Die Inanspruchnahme der vertraglichen Leistungen ist zu folgenden Öffnungszeiten möglich: 06 Uhr bis 24 Uhr unter der Woche, 8 Uhr bis 22 Uhr am Wochenende und an allen Feiertagen. Die Inanspruchnahme der vertraglichen Leistungen ist zudem auf der Internetseite einsehbar.

II. Zusatzleistung

Neben den Laufzeitverträgen bietet das Studio auch ein Personaltraining an. Dies umfasst eine umfangreiche professionell angeleitete Trainingseinheit von 60 Minuten, in welcher eine 1:1 Trainingsbetreuung stattfindet. Nach der Bestellung der Personaltrainingseinheit oder der Personaltrainingseinheiten ist eine Terminabsprache im Studio erforderlich, an welcher die Personaltrainingseinheit/en stattfinden sollen. Soweit die Bestellung von Nutzern erfolgt, welche keinen laufenden Laufzeitvertrag mit dem Studio besitzen, ist für jede Personaltrainingseinheit ergänzend zum Personaltrainingspreis eine Tageskartenbuchung erforderlich.

F. Laufzeit und Kündigungsmöglichkeiten

Der Vertrag läuft je nach Wahl des Nutzers entweder von Beginn an auf unbestimmte Zeit, oder für eine Laufzeit von zunächst 12 Monaten. Hat der Nutzer die Laufzeitvariante „Monatlich kündbar“ gewählt, so läuft der Vertrag von Beginn an auf unbestimmte Zeit und kann jederzeit mit einer Kündigungsfrist von einem Monat in Textform gekündigt werden. Hat der Nutzer die Laufzeitvariante „12 Monate“ gewählt, so läuft der Vertrag von Beginn der Vertragslaufzeit zunächst für die Dauer von 12 Monaten und er verlängert sich anschließend auf unbestimmte Zeit, sofern er nicht unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von einem Monat vor dem Ablauf der 12-monatigen Vertragslaufzeit in Textform gekündigt wird. Wird ein 12-Monatsvertrag nicht fristgerecht gekündigt, verlängert er sich auf unbestimmte Zeit und kann dann jederzeit mit einer Frist von einem Monat in Textform gekündigt werden.

G. Fälligkeit der Entgelte

I.

Das einmalige Entgelt für das Startpaket ist am Tag des Abschlusses des Vertrages fällig. Bei Verlust des Zutrittsmediums wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 8,90 € zur Zahlung fällig, aufgrund der Neuausstellung und Neuprogrammierung des Zutrittsmediums.

II.

Die Entgelte für die Zusatzleistung unter E. II. ist mit Abschluss des Vertrages fällig.

III.

Die monatlich zu zahlenden Entgelte werden jeweils fortlaufend am Monatsersten eines jeden Monats zur Zahlung fällig, dieses erstmals am auf den Vertragsabschluss folgenden Monatsersten, es sei denn, der Vertragsabschluss erfolgt an einem Monatsersten. In diesen Fällen ist das erste monatliche Entgelt am Tag des Vertragsabschlusses fällig.

IV.

Gerät der Nutzer im Rahmen der vertraglich vereinbarten Erstlaufzeit schuldhaft mit mehr als zwei monatlichen Entgelten in Verzug, so werden sämtliche Zahlungsentgelte bis zum nächstmöglichen Vertragsende sofort zur Zahlung fällig.

H. Kosten und Umsatzsteuer

Sämtliche Entgelte beinhalten die gesetzliche Umsatzsteuer von derzeit 19 Prozent.

I. Zahlungsmethoden

Sämtliche vierzehntägige Entgelte können per SEPA-Lastschriftverfahren bezahlt werden.

J. Zustandekommen eines Vertrages

1. Mit dem vollständigen Durchlaufen der unter dem nachfolgenden beiden Punkten. beschriebenen Vertragsabschlussprozeduren nimmt der Nutzer die vom Studio gemachten Vertragsabschlussangebote an, sodass mit vollständigem Durchlaufen der jeweils beschriebenen Prozedur der Vertragsabschluss zu Stande kommt, wobei sich die Bestellprozesse für den Abschluss von Laufzeitverträgen und den sonstigen Vertragsangeboten wie in den nachfolgenden beiden Punkten beschrieben, unterscheiden.

I. Die Vertragsabschlussprozedur für Laufzeitverträge

1. Auf den Internetseiten des Studios gelangt der Nutzer über verschiedene Schaltflächen (z.B. „MITGLIED WERDEN“ oder „Aktion“) zu einer Übersichtsseite mit der Überschrift „Wähle Deinen Vertrag“, auf welcher grundlegenden Vertragsinhalte stichpunktartig angezeigt werden.

2. Durch Anklicken der Schaltfläche „Jetzt abschließen“ in den angezeigten Feldern beginnt die Vertragsabschlussprozedur für den ausgewählten Vertrag.

3. Auf der nachfolgenden Seite müssen sämtliche Datenfelder in den Feldern „Persönliche Daten“ und „Zahlungsinformationen“ mit den erforderlichen Daten ausgefüllt werden, wobei im Feld „Zahlungsinformationen“ ergänzend das Ankreuzfeld für die Zustimmung zum Lastschriftverfahren angekreuzt werden muss. Neben den persönlichen Daten (Name, Vorname, Adresse, Hausnummer, PLZ, Ort, E-Mailadresse, Geburtsdatum) muss der Nutzer auch ein Passwort für die spätere Nutzung eintragen und anlegen.

4. Durch Anklicken des Feldes „WEITER“ gelangt der Nutzer zum nächsten Bestellschritt.

5. Vor dem abschließenden Klick auf das Bestellfeld „ZAHLUNGSPFLICHTIG BESTELLEN“ muss der Nutzer noch die AGB, die Datenschutzerklärung und die Widerrufsbelehrung lesen und zur Kenntnis nehmen und die Kenntnisnahme durch Anklicken der Kontrollfelder AGB, Datenschutz und Widerrufsbelehrung bestätigen, dass er alle benannten Erklärungen zur Kenntnis genommen hat.

6. Der Vertrag kommt mit dem Klick auf das Feld „ZAHLUNGSPFLICHTIG BESTELLEN“ zustande und der Nutzer erhält im Anschluss eine entsprechende Bestätigung per Mail vom Studio.

7. Der Nutzer kann vor dem verbindlichen Absenden der Bestellung durch Betätigen der im verwendeten Internet-Browser enthaltenen „Zurück“-Taste nach Kontrolle seiner Angaben wieder zu der Internetseite gelangen, auf der die Angaben erfasst werden und Eingabefehler berichtigen bzw. durch Schließen des Internetbrowsers den Bestellvorgang insgesamt abbrechen.

8. Nach Abschluss des Bestellvorgangs übersendet das Studio den Vertragstext unmittelbar als pdf-Datei. Das Studio speichert den Vertragstext, sodass dieser auch jederzeit ergänzend angefordert werden kann.

9. Der Nutzer kann vor dem verbindlichen Absenden seiner Bestellung durch Betätigen der im verwendeten Internet-Browser enthaltenen „Zurück“-Taste jederzeit zur vorherigen Bestellseite zurück gelangen, um etwaige Eingabefehler zu korrigieren, oder durch Schließen des Internetbrowsers den Bestellvorgang insgesamt abbrechen.

II. Die Vertragsabschlussprozedur für die sonstigen Vertragsangebote (Ziff. E II) gestaltet sich wie folgt:

1. Auswahl der oder des gewünschten Vertragsangebotes durch Anklicken des betreffenden Auswahlfeldes und anschließendes Anklicken des Feldes „In den Warenkorb“

2. Soweit sämtliche gewählten Produkte gewählt wurden, kann man sich alle gewählten Produkte durch Anklicken des sich oben rechts befindlichen Warenkorbsymbols anzeigen lassen.

3. Anklicken des Feldes „Zur Kasse“

4. Ausfüllen sämtlicher Datenfelder mit den erforderlichen Daten

5. Fortfahren durch Anklicken des Feldes „Weiter“

6. Soweit vorhanden, kann auf der nachfolgenden Seite noch ein Gutscheincode eingegeben und geprüft werden. Der Bestellvorgang wird fortgesetzt durch das Anklicken des Feldes „Weiter“

7. In der anschließenden Übersichtsseite erhalten Sie eine Übersicht Ihrer Auswahl und der von Ihnen angegebenen Daten. Auf der entsprechenden Seite müssen Sie nach Auswahl hinsichtlich der von Ihnen gewünschten Zahlungsart und Zahlungsmodalität treffen.

8. Vor dem abschließenden Klick auf das Bestellfeld „ZAHLUNGSPFLICHTIG BESTELLEN“ müssen Sie noch durch Anklicken des Kontrollfeldes „AGB, Datenschutz und Widerrufsbelehrung bestätigen, dass Sie alle benannten Erklärungen zur Kenntnis genommen haben.

9. Der Vertrag kommt dann mit Ihrem Klick auf das Feld „ZAHLUNGSPFLICHTIG BESTELLEN“ zustande und Sie erhalten im Anschluss eine entsprechende Bestätigung von uns.

10. Sie können vor dem verbindlichen Absenden Ihrer Bestellung durch Betätigen der in dem von Ihnen verwendeten Internet-Browser enthaltenen „Zurück“-Taste nach Kontrolle Ihrer Angaben wieder zu der Internetseite gelangen, auf der Ihre Angaben erfasst werden und Eingabefehler berichtigen bzw. durch Schließen des Internetbrowsers den Bestellvorgang abbrechen.

11. Nach Abschluss des Bestellvorgangs steht Ihnen der Vertragstext unmittelbar als pdf-Download zur Verfügung. Die Studio speichert aber auch den Vertragstext und sendet Ihnen die Vertragsdaten mit sämtlichen Inhalten nach Abschluss des Vertrages ergänzend per E-Mail zu.

K. Eingeschränkte Übertragbarkeit der Nutzungsrechte und Persönliche Veränderungen

1. Die Nutzungsrechte des Nutzers aus dieser Vereinbarung sind nur mit Zustimmung der WOF Pur GmbH, vertreten durch Birgit Raab und Bahram Ekhtebare oder dessen bevollmächtigte Personen in Textform übertragbar. Der Nutzer ist daher verpflichtet, den Mitgliedsausweis ausschließlich persönlich zu verwenden und nicht an Dritte zu überlassen. Für jeden Fall einer schuldhaften Zuwiderhandlung, d.h. der Überlassung des Zutrittsmediums an einen nicht berechtigten Dritten, ist das Studio berechtigt eine Vertragsstrafe in Höhe von 100,00 € geltend zu machen. Bei Dauerverstößen gilt die Vertragsstrafe an einem jeden Montag einer Woche als neu verwirkt. Dem Nutzer bleibt der Nachweis vorbehalten, dass dem Studio tatsächlich ein geringerer oder gar kein Schaden entstanden ist. Die Geltendmachung weiterer Rechte und Schadensersatzansprüche, die aus der Zuwiderhandlung resultieren, bleiben hiervon unberührt. Insbesondere stellt eine schuldhafte Zuwiderhandlung einen wichtigen Grund dar, der das Studio zu einer fristlosen Kündigung der Mitgliedschaft berechtigt. Gleiches gilt auch bei Verstößen gegen die Hausordnung.

2. Änderungen der Anschrift sind dem Studio unverzüglich mitzuteilen. Selbiges gilt hinsichtlich der Kontodaten, soweit das Mitglied dem Studio das SEPA-Lastschriftmandat erteilt hat.

L. Gewährleistung

Es gelten die gesetzlichen Gewährleistungsregelungen.

M. Ruhezeitmöglichkeit

Die gegenseitigen Leistungsverpflichtungen aus diesem Vertrag können im gegenseitigen Einverständnis bei nachgewiesener Verhinderung des Nutzers aus wichtigem Grund (z.B. Krankheit, Schwangerschaft etc.) für einen im Voraus zu bestimmenden Zeitraum ausgesetzt werden. Im Falle einer solchen Aussetzungsvereinbarung verschiebt sich das zum Zeitpunkt der Aussetzungsvereinbarung bestehende nächstmögliche ordentliche Vertragsende um die Dauer der vereinbarten Aussetzungszeit zeitlich nach hinten und die Zahlungsverpflichtung des Nutzers ruht während der Aussetzungszeit. Außerordentliche Kündigungsrechte des Mitgliedes bleiben hiervon unberührt.

N. Widerrufsrecht / Widerrufsbelehrung / Musterformular

1. Widerrufsrecht

Verbrauchern steht ein Widerrufsrecht nach folgender Maßgabe zu, wobei Verbraucher jede natürliche Person ist, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können.

2. Widerrufsbelehrung/ Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage, ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

WOF Pur GmbH, Adenauerstr. 18, 52146 Würselen, vertreten durch: Birgit Raab, Bahram Ekhtebare, E-Mail: service-hotline@wof.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Widerrufsfolgen

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

3. Widerrufsformular

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

An :

WOF Pur GmbH, Adenauerstr. 18, 52146 Würselen, vertreten durch: Birgit Raab, Bahram Ekhtebare, E-Mail: service-hotline@wof.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag zur Nutzung der folgenden Leistungen _____

Vertrag geschlossen am (*) _____

Name des/der Verbraucher(s) _____

Anschrift des/der Verbraucher(s) _____

Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier) _____

Datum _____

(*) Unzutreffendes streichen.

O. Vertragssprache

Als Vertragssprache steht ausschließlich Deutsch zur Verfügung.

P. Gerichtsstand

Gerichtsstand des Studios für Klagen gegen das Studio ist Aachen.

Q. Anwendbares Recht

1. Die Beziehungen zwischen den Vertragsparteien regeln sich nach dem in der Bundesrepublik Deutschland geltenden Recht.
2. Bei Verbrauchern gilt diese Rechtswahl nur insoweit, als nicht der gewährte Schutz durch zwingende Bestimmungen des Rechts des Staates, in dem der Verbraucher seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat, entzogen wird.
3. Im Übrigen gilt die ausgehängte Hausordnung.

S. Mitgliederverwaltung

Die Mitgliederverwaltung des Studios ist per E-Mail unter: service-hotline@wof.de zu erreichen.

T. Streitschlichtungsverfahren

Das Studio nimmt nicht an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle Im Sinne des Gesetzes über die alternative Streitbeilegung In Verbrauchersachen teil und ist hierzu auch nicht verpflichtet. Das Gesetz über die alternative Streitbeilegung in Verbrauchersachen fordert aber, dass wir dennoch auf eine für den Kunden zuständige Verbraucherschlichtungsstelle hinweisen. Eine zuständige Verbraucherschlichtungsstelle ist: Universalschlichtungsstelle des Bundes – Zentrum für Schlichtung e.V., Straßburger Straße 8, 77694 Kehl am Rhein, Telefon 07851 / 79S 79 40, Fax 078S1 / 795 79 41, www.universalschlichtungsstelle.de, E-Mail: mail@universalschlichtungsstelle.de

Anlage 1:

Einwilligung und Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten

Wir sind gemäß Art. 13 DSGVO bei der Verarbeitung von personenbezogenen verpflichtet, Sie als von der Datenverarbeitung betroffene Person über bestimmte Aspekte und Umstände der Datenverarbeitung zu informieren. Ferner dürfen Teile der beabsichtigten Datenverarbeitung nur mit Ihrer Einwilligung verarbeitet werden. Mit den nachfolgenden Ausführungen kommen wir daher unserer Informationspflicht nach, ebenso, wie Sie die Möglichkeit haben, Ihre Einwilligung zu der nachfolgend dargestellten Datenverarbeitung zu erklären.

1.

Die im Vertrag angegebenen personenbezogenen Daten (Vor- und Nachname, Anschrift, E-Mail- Adresse, Telefon- und Mobilnummer, Geburtsdatum, Mitgliedschaftsbeginn, Vertragslaufzeit, Bankdaten, Check-in/out Zeitpunkte, jeweilige Dauer des Besuchs und Besuchshäufigkeit werden zum Zwecke der Vertragserfüllung verarbeitet. Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO bzw. hinsichtlich der Check-in Zeitpunkte und die Besuchshäufigkeit erfolgt dies zur Wahrung berechtigter Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 lit f) DSGVO. Das berechtigte Interesse liegt darin, dass das Fitnessstudio bei einer Inanspruchnahme und/oder rechtlichen Auseinandersetzung mit dem Betroffenen, die eine Anwesenheit oder Nichtanwesenheit des Betroffenen in einem bestimmten Zeitraum zum Gegenstand hat, in die Lage versetzt wird, substantiell zu prüfen und vorzutragen.

Auf den Einsatz und die Verwendung einer Videokamera im Eingangsbereich bin ich hingewiesen worden. Wenn ich den Aufnahmebereich der Kamera gelange, kommt es zu einer entsprechenden Datenverarbeitung über mich. Rechtsgrundlage für diese Datenverarbeitung ist ebenfalls Art. 6 Abs. 1 lit f) DSGVO. Das berechtigte Interesse dieser Datenverarbeitung ist die Prävention und die Verfolgbarkeit von Eigentumsdelikten. Unabhängig von Art. 6 Abs. 1 lit f.) DSGVO ist weitere Anspruchsgrundlage § 4 Abs. 1 Nr. 3 BDSG.

Ihre Daten werden an den Anbieter unserer Verwaltungssoftware weitergegeben. Anbieter ist die Disdatas GmbH, Adenauerstr. 18, 52146 Würselen, vertreten durch die Geschäftsführer Andreas Engel, ebenda. Die Kontaktdaten lauten: Telefon: 0240560397500; E-Mail: support@disdatas.com. Disdatas speichert die Daten auf hauseigenen Servern. Disdatas handelt als Auftragsverarbeiter und wir haben mit dem Anbieter einen Auftragsdatenverarbeitungsvertrag abgeschlossen.

2.

Im Übrigen erfolgt die Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung. Wenn Sie mit einer der nachfolgenden Datenverarbeitungen und Nutzungen einverstanden sind, kreuzen Sie dies bitte entsprechend an. Wollen Sie keine Einwilligung erteilen, lassen Sie die Felder bitte frei. In diesem Falle erfolgt keine entsprechende Datenverarbeitung. Ich willige ein,

a) dass mir das Fitnessstudio postalisch oder auf andere Weise, wie etwa per E-Mail, SMS, WhatsApp Informationen und Angebote zu dem Leistungsangebot, Aktionen oder Veranstaltungen zum Zwecke der Werbung oder als Einladung übersendet.

b) dass die in lit. a) angekündigte Datenverarbeitung nach Vertragsende erfolgen darf.

c) Ich willige ein, dass von mir zur Verwendung auf dem Mitgliedsausweis sowie zu Zwecken der Identifikation auch in der Studioverwaltungssoftware ein Porträtfoto aufgenommen wird. Soweit sich aus meinem Foto Hinweise auf meine ethnische Herkunft, Religion oder Gesundheit ergeben (z.B. Hautfarbe, Kopfbedeckung, Brille), bezieht sich meine Einwilligung auch auf diese Angaben.

d) Ich willige ein, dass von mir im Rahmen einer Anamnese gesundheitsbezogene Daten (Größe, Gewicht, Blutdruck, Verletzungen, Medikamente und Ähnliches) zur Individualisierung und Optimierung von Trainingsplänen verarbeitet werden.

e) Ich willige ein, dass von mir körperspezifische Daten zur Individualisierung von Ernährungsplänen verarbeitet werden.

f) dass von mir bei der Benutzung von Körperfeststellungsverfahren personenbezogene Daten und Trainingsdaten, nämlich vollständiger Name, E-Mail und postalische Anschrift, Wohnsitz, Bundesland, Land des Wohnsitzes, Mitgliedschaftsbeginn/-ende, Geburtsdatum, Geschlecht, Blutdruck, Gewicht, Körpergröße verarbeitet werden.

3.

Mir steht das Recht zu, jederzeit die Einwilligung zu widerrufen, ohne dass hierdurch die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird. Es kann sein, dass durch den Widerruf Ihrer Einwilligung zur Datenverarbeitung zur Nutzung elektronisch gesteuerter Trainingsgeräte eine Nutzung dieser Geräte nicht mehr möglich ist. Grund hierfür sind die technischen Vorgaben durch den Hersteller, auf welche wir keinen Einfluss haben.

4.

Darüber hinaus werden die nachfolgenden Informationen erteilt:

a) Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist: WOF Pur GmbH, Adenauerstr. 18, 52146 Würselen, vertreten durch: Birgit Raab, Bahram Ekhtebare, Telefon-Nr.: +49 241 400 055 90, E-Mail: service-hotline@wof.de

b) Die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten: Andreas Engel, disdatas, Adenauerstraße 18, 52146 Würselen, Telefon: 02405 – 64 56 800. E-Mail: datenschutz@wof.de

c) Die personenbezogenen Daten gemäß der Ziffer 1. und Ziffer 2 lit. c)- f) dieser Erklärung werden für die Dauer des Mitgliedschaftsvertrages sowie danach bis zum Ablauf der Verjährungszeit gem. § 199 Abs. 3 BGB gespeichert. Diese beträgt zehn Jahre und beginnt mit der Handlung, der Pflichtverletzung oder dem sonstigen den Schaden auslösenden Ereignis. Da die vorgenannten Umstände dem Studio gegebenenfalls erst zu einem späteren Zeitpunkt bekannt gemacht werden, beginnt die Frist von 10 Jahren mit dem Beendigungszeitpunkt des „Mitgliedschaftsvertrages“.

Die personenbezogenen Daten gemäß Ziffer 2 lit. a) werden für die Dauer des Mitgliedschaftsvertrages sowie danach bis zum Ablauf der Verjährungszeit gem. § 199 Abs. 1 BGB gespeichert. Diese beträgt drei Jahre und beginnt, mit dem mit dem Schluss des Jahres, in dem der Anspruch entstanden ist und der Gläubiger von den, den Anspruch begründenden Umständen und der Person des Schuldners Kenntnis erlangt oder ohne grobe Fahrlässigkeit erlangen musste.

Die personenbezogenen Daten gemäß Ziffer 2 lit. b) werden nach einem etwaigen Widerruf gelöscht.

Die personenbezogenen Daten im Rahmen der Videoüberwachung werden für die Dauer von 48 Stunden gespeichert und danach gelöscht.

Soweit die Datenverarbeitung auf der Grundlage der Einwilligung erfolgt, so werden diese Daten nach Widerruf der Einwilligung gelöscht. Hiervon unberührt bleibt ein mögliches Recht, die Daten aufgrund gesetzlicher Ermächtigung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b) bis f) DSGVO zu verarbeiten.

Soweit aufgrund der Nutzung eines elektronisch gesteuerten Zirkels personenbezogene Daten die verarbeiteten Daten übertragen werden, so sind Kategorie der Empfänger ausschließlich die jeweiligen Hersteller.

d) Ihnen stehen im Hinblick auf die Datenverarbeitung die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und Widerspruch sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu. Diese Rechte sind uns gegenüber geltend zu machen (vgl. Ziff. 4a). Unbeschadet hiervon und eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs (Art. 77 DSGVO) steht Ihnen das Recht zu, sich bei der zuständigen Landesdatenschutzbehörde zu beschweren.

Die Kontaktdaten lauten: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf, Telefon: +49 (0)211 / 38424 – 0, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

e) Es besteht keine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß Art. 22 Abs. 1 und 4 DSGVO.

Ort, Datum

Unterschrift Nutzer

Anlage 4: Hausordnung (Muster)

Hausordnungsmuster:

Trainings- und Hausordnung

1. Mit dem Betreten der Fitnessstudios nimmt das Mitglied oder Besucher die Hausordnung ausdrücklich an. Eine Verletzung der Haus- und Benutzungsordnung kann den Ausschluss von der Nutzung des Fitnessstudios zur Folge haben. Die Verpflichtung, die vereinbarten Beiträge zu zahlen, bleibt dabei bestehen. Mit Anerkennung der Benutzerordnung erkennt man diese Benutzerbedingungen auch für alle weiteren Unternehmen an, die unter dem Namen WOF PUR GmbH sind.
2. Der Betreiber übernimmt keine Haftung gegenüber den Mitgliedern und Besuchern für Diebstahl sowie Sach-, Personen- und Vermögensschäden egal welcher Art auf dem gesamten Gelände des Fitnesscenters. Eine Haftung aufgrund von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit bleibt hiervon unberührt. Grundsätzlich erfolgt jeder Aufenthalt und jede Handlung im Fitnessstudio auf eigene Gefahr.
3. Wir legen ausdrücklich Wert auf höfliche Umgangsformen in unserem Fitnessstudio. Das gilt nicht nur für unsere Mitarbeiter, sondern auch für unsere Mitglieder. Insbesondere in den Umkleiden ist die Privatsphäre zu respektieren. Die Abgrenzung der Damen- und Herrenbereiche ist einzuhalten. Während des Aufenthaltes ist darauf zu achten, dass andere Mitglieder durch das eigene Verhalten nicht belästigt werden. Das Mitglied ist aufgefordert einen übermäßigen Verbrauch der Wassermengen beim Duschen zu unterlassen. Ein Verstoß kann in Einzelfällen auch ohne vorherige Abmahnung eine fristlose Kündigung der Mitgliedschaft zur Folge haben, wobei offene Monatsbeiträge weiterhin gezahlt werden müssen.
4. Der Check-In und Check-Out am Empfang sind Voraussetzung für den Studiobesuch.
5. Jeder Besucher hat sich während des Trainings so zu verhalten, dass kein anderer gefährdet, geschädigt oder mehr als nach den Umständen unvermeidlich belästigt oder behindert wird.
6. Das Training ist nur in Trainingskleidung mit separat mitzubringenden, sauberen Sportschuhen gestattet. Beim Training ist grundsätzlich ein Handtuch mitzuführen (Leihhandtücher sind am Tresen gegen Gebühr erhältlich). Die Trainingsfläche ist nicht mit Straßenschuhen zu betreten.

7. Im Cardio-Bereich ist aus hygienischen Gründen nötigenfalls zwei Handtücher zu verwenden. Das zuletzt benutzte Cardio-Gerät ist mit dem vom Studio bereitgestellten Reinigungsmittel/Papiertüchern zu säubern.
8. Trainingsgeräte dürfen nur ihrem Verwendungszweck entsprechend benutzt werden. Bitte stellen Sie Ihre Fahrzeuge nur auf den markierten Parkplätzen ab, der Eingang ist für den Notfall unbedingt freizuhalten. Freie Gewichte und Kurzhantel dürfen nur im dafür vorgesehen Bereich verwendet werden
9. Die Trainingsgeräte sind pfleglich zu behandeln. Bei fahrlässiger oder mutwilliger Beschädigung der Studioeinrichtung haftet das Mitglied.
10. Mängel oder Schäden an den Geräten sind dem Trainingsleiter unverzüglich zu melden. Defekte Geräte dürfen nicht benutzt werden.
11. Bitte vermeiden Sie unnötigen Lärm oder Schreien beim Training, intensives Training kann auch leise erfolgen.
12. Vor Aufnahme des Trainings empfehlen wir eine eingehende Beratung und Einweisung durch unser Fachpersonal (Termin vereinbaren). Dies geschieht im eigenen Interesse des Mitglieds, um möglichen Fehlern beim Trainingsablauf und Verletzungen vorzubeugen
13. Bitte achten Sie in den Dusch- und Umkleidekabinen auf Sauberkeit und Hygiene. Befolgen Sie die Hinweise in diesen Bereichen.
14. Zum Umkleiden sind die dafür vorgesehenen Räumlichkeiten zu benutzen. Das Entfernen von Körperbehaarung im Nassbereich ist untersagt.
15. Bitte verwahren Sie Ihre Bekleidung und sonstige mitgebrachte Gegenstände ausschließlich in den dafür vorgesehenen Garderobenschließfächern. Eine Haftung für den Verlust oder die Beschädigung mitgebrachter Gegenstände oder Kleidungsstücke wird grundsätzlich nicht übernommen. Wir bitten die Umkleideschränke sauber zu hinterlassen. Verschlussene Schränke werden ansonsten nach Geschäftsschluss geöffnet und geleert. Die Spinde dürfen von den Mitgliedern ausschließlich während der Anwesenheit im Studio genutzt werden. Das Studio ist berechtigt Spinde zu öffnen und auszuräumen, wenn diese auch außerhalb der Anwesenheitszeiten verwendet werden.
16. Überlassen Sie bitte die Bedienung aller technischen Einrichtungen, wie z.B. Musik- und TV-Anlagen, unseren Mitarbeitern.

17. In dem gesamten Fitnessstudio inklusive der Außenbereiche besteht uneingeschränktes Rauchverbot.

18. Getränke dürfen nur in unzerbrechlichen Behältern konsumiert werden. Wir bitten die Mitglieder selbst gekochtes Essen außerhalb des Studios zu verzehren um den Biomüll und unangenehme Gerüche in den Umkleiden zu vermeiden.

19. Ihnen steht eine Vielzahl an Parkplätzen in den ausgewiesenen Parkflächen zur Verfügung. Bitte nutzen Sie diese ausschließlich während des Aufenthaltes in der Anlage. Das Studio ist berechtigt Parkkarten herauszugeben, die vom Mitglied kenntlich im Fahrzeug auszulegen sind. Eine Haftung für Schäden kann grundsätzlich nicht übernommen werden. Es gilt auf allen Parkplätzen und Zufahrtswegen die StVO. Der Eingang ist für den Notfall unbedingt freizuhalten. Im Falle eines Verstoßes gegen die StVO, einer fehlenden Auslage der Parkkarte, sowie bei bekannter fehlender Anwesenheit im Studio, ist das Studio berechtigt den PKW kostenpflichtig abschleppen zu lassen.

20. Beim Anfertigen von privaten Foto- und Filmaufnahmen ist das allgemeine Persönlichkeitsrecht Dritter (Recht am eigenen Bild) zu beachten. Das Anfertigen von gewerblichen Foto- und Filmaufnahmen ohne Genehmigung durch das Fitnessstudio ist untersagt. Foto- und Filmaufnahmen im Bereich der Duschen und in den Umkleideräumen, gleich zu welchem Zweck, sind verboten.

21. Den Anordnungen des Personals ist Folge zu leisten.

22. Wer der Trainingsordnung oder den Anordnungen des Personals zuwiderhandelt, handelt auf eigene Gefahr und kann außerdem bis zu einem Monat unter Verfall der für diese Zeit entrichteten Trainingsgebühr von Training gesperrt werden.

23. Die Geschäftsführung behält sich vor bei wiederholter Nichteinhaltung der Hausordnung ein Hausverbot erteilen. Der fällige Mitgliedsbeitrag bleibt davon unberührt.

24. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass das Mitbringen von Tieren jedweder Art in das Gebäude nicht gestattet ist.

25. Verbotene Substanzen zu besitzen, zu kaufen oder zu verkaufen ist bei uns grundsätzlich untersagt. Jeglicher Konsum und Handel mit Rauschmitteln, Doping und sonstigen illegalen Substanzen ist im gesamten Studio verboten. Ein Verstoß führt zu einem Hausverbot und zu einer Strafanzeige.

Geltung der Hausordnung

Die Hausordnung gilt für den allgemeinen Betrieb. Die Geschäftsleitung behält sich das Recht vor, diese Hausordnung jederzeit zu ändern. Mit dem Betreten erkennt Ihr die Hausordnung ausdrücklich an. Eine Verletzung der Haus- und Benutzungsordnung kann den Ausschluss von der Nutzung der Anlage zur Folge haben. Die Verpflichtung, die vereinbarten Beiträge zu zahlen, bleibt dabei bestehen.